



**CUATRIMESTRE:** QUINTO

**ASIGNATURA:** ANÁLISIS DE SISTEMAS

**ALUMNOS PREVIOS Y LIBRES**

**NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO:** \_\_\_\_\_ **FECHA EXAMEN:** \_\_\_\_\_

**NOTA:** \_\_\_\_\_

---

## **Trabajo Práctico Previos y Libres** **"Análisis de Sistemas"**

### **PARTE TEÓRICA:**

**Desarrollar el siguiente cuestionario:**

- 1) ¿Cuáles son los principios básicos en la organización de una empresa?.
- 2) Nombrar los niveles jerárquicos básicos de una empresa.
- 3) Definir Sistema y nombrar sus características.
- 4) ¿Cuál es el escenario, el entorno y el contexto del Instituto ESBA?.
- 5) ¿Qué es el relevamiento detallado?.
- 6) ¿Cuáles son las técnicas más frecuentes del relevamiento?.
- 7) Con relación al Análisis de Sistemas, dentro de la técnica de Organización y Método a qué grupo de actividad pertenece la representación gráfica de Cursograma?.
- 8) Cuáles son las características más importantes que presenta la aplicación de Cursograma?.
- 9) ¿En qué se basan las principales diferencias entre Cursograma en bloque y detallado?.
- 10) ¿Por qué se usa una normativa standard para la construcción de Cursograma?.
- 11) Establecer la diferencia entre operaciones básicas principales y secundarias.
- 12) Explicar cuál es la función general que cumple la contabilidad de las operaciones básicas de una empresa.
- 13) ¿Qué objetivo persigue el control interno de las operaciones básicas?.
- 14) Mencionar y definir las operaciones básicas principales y justificar la existencia de un orden de realización y la correspondiente relación entre ellas.
- 15) Teniendo en cuenta la importancia del control interno de las operaciones básicas de la empresa, desarrolle el control de PAGOS Y COBRANZA.

### **PARTE PRÁCTICA:**

#### **A - Confeccione el Organigrama y determine la clasificación a la que pertenece la siguiente Empresa**

La Empresa "LA FELIZ S.A" dedicada a la fabricación y venta de muebles para el hogar, cuenta con un personal de 300 empleados y su capital pertenece a un grupo de españoles.

EL DIRECTORIO Y GERENTE GENERAL se encuentra dentro del nivel estratégico. Del Gerente General dependen los distintos departamentos o funciones principales

Del departamento correspondiente dependen: COMPRAS, CORTE, ENCOLADO Y ARMADO

En su correspondiente departamento se encuentra: TESORERÍA, COBROS Y PAGOS y además CONTROL PRESUPUESTARIO, CONTADURÍA Y COSTOS.

Dentro de su departamento se encuentran: SELECCIÓN DEL PERSONAL, CAPACITACIÓN Y SERVICIOS MÉDICOS Y SOCIALES

Para mantenerse y ampliar las ventas en el mercado son importantes las áreas de: PUBLICIDAD Y VENTAS.



**CUATRIMESTRE:** QUINTO

**ASIGNATURA:** ANÁLISIS DE SISTEMAS

**ALUMNOS PREVIOS Y LIBRES**

**NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO:** \_\_\_\_\_ **FECHA EXAMEN:** \_\_\_\_\_

**NOTA:** \_\_\_\_\_

Las ventas tienen gran importancia en el país en PROVINCIA de Bs. As. y CAPITAL y una fuerte exportación en el MERCOSUR.

El gerente general es asesorado mensualmente por un asesor legal.

**B.- Realizar el Cursograma correspondiente al procedimiento de compras de la Empresa "LA FELIZ S.A" con sus correspondientes referencias.**

**ALMACENES:** confecciona una solicitud de compra, en original y dos copias para reposición de mercaderías:

Soco 1: se archiva en forma transitoria

Soco 2: se envía al sector de Compras

Soco 3: se envía al sector Cuentas a Pagar

**COMPRAS:** Recibe y controla Soco 2, la demora hasta emitir un orden de compra en original y dos copias

Orco 1: la envía al proveedor

Orco 2: la ingresa al sistema y se archiva definitivamente, junto con Soco 2

Orco 3: se envía al sector Cuentas a Pagar

**CUENTAS A PAGAR:** por una parte, recibe y controla Soco 3, la ingresa al sistema y la destruye, y por otro lado,

Recibe y controla Orco 3 y la archiva definitivamente.

**PROVEEDOR:** Recibe y controla Orco 1, prepara la mercadería y la entrega al sector ALMACENES de la Empresa "LA FELIZ SA" con REMITO en original y una copia.

**ALMACENES:** Recibe y controla la mercadería y los remitos, si todo es correcto firma REMI y lo devuelve al Proveedor, y archiva REM 2 en forma definitiva, junto con Soco 1. En caso contrario devuelve la mercadería y los REM al proveedor.